

UMOWA POŻYCZKI NR

zawarta w Szczecinie, dnia pomiędzy:

Polską Fundacją Przedsiębiorczości, z siedzibą w Szczecinie przy ul. Monte Cassino 32, utworzoną zgodnie z Ustawą o fundacjach z 1984 roku, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000039918, NIP 851-22-42-911, REGON 811077420, prowadzącą Fundusz Mikropożyczkowy KLON w ramach programu Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwaną dalej „Pożyczkodawcą”, w imieniu której działają:

1.,
2.

a

..... zamieszkałym/ą,, legitymującym/ą się dowodem osobistym nr, PESEL, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą, NIP, REGON, zwanym/ą dalej „Pożyczkobiorcą”, o następującej treści:

§ 1

Pożyczka udzielana jest przez Pożyczkodawcę w ramach zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie zwanym dalej „WUP”, umowy o dofinansowanie Funduszu Mikropożyczkowego KLON, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek Pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy – na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej umowy i w *Regulaminie udzielania pożyczek w ramach Funduszu Mikropożyczkowego KLON* zwanego dalej „Regulaminem”, pożyczkę w kwocie (słownie złotych:.....) na, na okres do dnia

§ 3

Pożyczka zostanie przekazana jednorazowo na rachunek bankowy nr po spełnieniu warunków określonych w § 10, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1. Niespełnienie przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w § 10 do dnia powoduje wygaśnięcie Umowy.

§ 4

1. Kwota wykorzystanej pożyczki podlega oprocentowaniu preferencyjnemu w wysokości w stosunku rocznym. Oprocentowanie preferencyjne stosuje się do końca trwania Umowy pożyczki jeżeli pożyczka została wydatkowana zgodnie z przeznaczeniem i jeśli działalność gospodarcza została utrzymana przez cały okres trwania Umowy pożyczki.
2. Oprocentowanie standardowe, dla przyznanej pożyczki wynosi i stosuje się je w przypadku jeżeli:
 - a) Pożyczkobiorca zawiesi działalność gospodarczą lub ją zlikwiduje przed upływem okresu 12 miesięcy

- od dnia zawarcia Umowy pożyczki, wówczas wstecznie nalicza się od dnia przyznania pożyczki odsetki na poziomie standardowym oraz wypowiada Umowę pożyczki stawiając ją w stan natychmiastowej wymagalności, a następnie rozpoczyna proces windykacji;
- b) Pożyczkobiorca zawiesi działalność gospodarczą lub zlikwiduje ją w okresie obowiązywania Umowy pożyczki, ale po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy pożyczki, naliczane są odsetki na poziomie standardowym od dnia likwidacji działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę, bez innych negatywnych konsekwencji dla Pożyczkobiorcy;
 - c) w dowolnym momencie obowiązywania Umowy pożyczki zostanie stwierdzone, iż pożyczka została wydatkowana niezgodnie z obowiązującą umową, nalicza się wstecznie od dnia przyznania pożyczki odsetki na poziomie standardowym oraz wypowiada Umowę pożyczki stawiając ją w stan natychmiastowej wymagalności i rozpoczyna proces windykacji.
3. Przyznanie pożyczki oprocentowanej według stawki preferencyjnej jest związane z udzielaniem pomocy publicznej. Różnica między oprocentowaniem standardowym, a preferencyjnym stanowi pomoc de minimis i jest wyrażana za pomocą ekwiwalentu dotacji brutto, przy zastosowaniu przepisu § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie udzielenia pomocy publicznej ramach PO KL. Wartość pomocy de minimis dla udzielonej pożyczki wynosi
 4. Odsetki będą naliczane i płatne od kwoty wykorzystanej pożyczki w okresach miesięcznych, dnia każdego miesiąca – bez wezwania. Pierwsze odsetki płatne są w dniu
 5. Oprocentowanie pożyczki jest naliczane od dnia wykonania przelewu z rachunku Pożyczkodawcy na rachunek, o którym mowa w § 3.
 6. Pożyczkodawca nie pobiera żadnych opłat i prowizji poza oprocentowaniem pożyczki określonym w Umowie.
 7. Dla potrzeb niniejszej Umowy odsetki będą liczone za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania pożyczki przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
 8. Po całkowitej spłacie pożyczki, w przypadku nadpłaty w wysokości przekraczającej trzykrotną wartość opłaty dodatkowej pobieranej przez Poczta Polska za polecenie przesyłki listowej, Pożyczkodawca w terminie 14 dni zwróci nadpłatę Pożyczkobiorcy na jego rachunek:
 9. Nadpłata lub niedopłata, której wysokość nie przekracza trzykrotnej wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez Poczta Polska za polecenie przesyłki listowej, nie będzie rozliczana.

§ 5

Pożyczkobiorca oświadcza, że nie jest dłużnikiem niewypłacalnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe i naprawcze (tekst jednolity Dz. U. 2009, nr 175, poz. 1361), nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, oraz że nie spełnia kryteriów określonych dla przedsiębiorców będących w trudnej sytuacji, w rozumieniu art. 1 ust. 7 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 (Dz. Urz. UE L 214 z dnia 9 sierpnia 2008 roku) i na dzień podpisywania Umowy pożyczki nie zalega z opłatami w stosunku do Urzędu Skarbowego i ZUS.

§ 6

1. Prawne zabezpieczenia udzielonej pożyczki stanowią:
 - a).
2. Koszty związane z ustanowieniem i utrzymaniem do dnia spłaty wierzytelności przez Pożyczkobiorcę powyższych zabezpieczeń ponosi Pożyczkobiorca.
3. W razie braku ustanowienia zabezpieczeń, z zastrzeżeniem §10, Pożyczkodawca może złożyć jednostronne oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy.

§ 7

Człowiek – najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Pożyczkobiorca akceptuje uprawnienia przedstawicieli Komisji Europejskiej, Wojewódzkiego Urzędu Pracy, Pożyczkodawcy oraz innych uprawnionych podmiotów wskazanych przez Pożyczkodawcę i WUP do wstępu na teren i dostępu do dokumentów Pożyczkobiorcy w celu przeprowadzenia kontroli, zapewnienia legalności i zgodności z prawem wsparcia w ramach pożyczki.

W tym celu Pożyczkobiorca zobowiązuje się m.in.:

1. udostępnić ww. podmiotom prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne potwierdzające prawidłową realizację pożyczki, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwić tworzenie ich uwierzytelnionych kopii i odpisów;
2. zapewnić ww. podmiotom dostęp w szczególności do urzędzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których prowadzona jest działalność Pożyczkobiorcy lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca działalności Pożyczkobiorcy;
3. zapewnić obecność osób, które udzielą wyjaśnień na temat działalności Pożyczkobiorcy.

§ 8

Pożyczkobiorca pod rygorem odpowiedzialności za powstałą z tego tytułu szkodę i wypowiedzenia Umowy pożyczki zobowiązuje się do:

1. wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona;
2. udokumentowania wydatków ponoszonych zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo – finansowym, który jest załącznikiem do niniejszej Umowy pożyczki;
3. utrzymania działalności gospodarczej co najmniej przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy pożyczki;
4. realizowania niniejszej Umowy z najwyższą starannością, uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności;
5. udostępniania prowadzonych przez siebie ksiąg handlowych oraz wszelkich innych dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością, finansowanym przedsięwzięciem oraz realizacją Umowy pożyczki na każde żądanie Pożyczkodawcy;
6. udostępnienia Pożyczkodawcy sprawozdań dotyczących swojej sytuacji finansowej;
7. powiadomienia Pożyczkodawcy o zaciągniętych w bankach kredytach oraz o zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (np.: zaciągnięcie pożyczki, ustanowienie zastawu, hipoteki, udzielenie poręczenia, zaległości podatkowe, zaleganie z zapłatą składek do ZUS itp.);
8. niezwłocznego powiadomienia Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach organizacyjno-prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
9. przedstawiania Pożyczkodawcy, WUP i innym instytucjom przez nich wskazanym wszelkich informacji dla celów monitorowania realizowanych przez Pożyczkobiorcę działań w ramach niniejszej Umowy;
10. nieangażowania się w działania lub niepodejmowania decyzji sprzecznych z prawem i zasadami Unii Europejskiej, w szczególności prawem lub zasadami dotyczącymi konkurencji;
11. wypełniania obowiązków informacyjnych w zakresie projektów finansowanych z Unii Europejskiej;
12. udostępnienia Pożyczkodawcy, WUP danych niezbędnych do budowania baz danych, przygotowywania analiz, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Funduszu;
13. wykorzystania pożyczki w sposób, w którym nie nastąpi nakładanie się dofinansowania przyznawanego z Funduszy Unijnych, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
14. przechowywania z zachowaniem zasad bezpieczeństwa wszelkiej dokumentacji Funduszu dotyczącej udzielonej pożyczki w okresie wynikającym z trwania Umowy pożyczki;
15. stosowania się do innych wytycznych przekazanych przez Pożyczkodawcę i WUP.

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty kapitału pożyczki w ratach:
Lp. Data Kwota
Lp. Data Kwota
Całkowita spłata pożyczki nastąpi w dniu
2. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wpłaty całości pozostałej do spłaty kwoty pożyczki przed terminem ustalonym w umowie, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Pożyczkodawcy z zachowaniem 7-dniowego terminu.
3. Za datę spłaty odsetek pożyczki, i raty kapitału przyjmuje się dzień uznania kwotą wierzytelności rachunku Pożyczkodawcy (konto w banku: nr), z zastrzeżeniem, że data spłaty:
 - a) odsetek – nie może być wcześniejsza niż data określona w § 4 ust. 4,
 - b) kapitału – nie może być wcześniejsza niż data określona w § 9 ust. 1.

Zastrzeżenia powyższe nie dotyczą spłaty, o której mowa w § 9 ust. 2.

4. Okres karencji w spłacie kapitału wynosi
5. W przypadku, gdy dzień spłaty odsetek, pożyczki, raty pożyczki przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Pożyczkobiorca zapewni środki na rachunku Pożyczkodawcy w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień przypadający do spłaty.
6. W przypadku wystąpienia nadpłaty (spłata jest większa od wymaganej kwoty bądź nastąpi przed wymaganym terminem), z zastrzeżeniem § 9 ust. 2, pozostaje ona nieoprocenowana i zostanie rozliczona w terminie najbliższej wymaganej spłaty. Pożyczkodawca może zwrócić nadpłatę powstałą w trakcie okresu spłat pożyczki na pisemne żądanie Pożyczkobiorcy, na rachunek wskazany w § 3.
7. Pożyczkodawca nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy prześle Pożyczkobiorcy pisemną informację dotyczącą aktualnego stanu zobowiązań wobec Pożyczkodawcy z tytułu niniejszej Umowy Pożyczki.

§ 10

Inne warunki Umowy Pożyczki:

1. Uruchomienie pożyczki w formie bezpośredniego transferu środków przez Pożyczkodawcę na rachunek Pożyczkobiorcy nastąpi po zawarciu Umowy pożyczki i ustanowieniu prawnych zabezpieczeń pożyczki. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia stanowią integralną część niniejszej Umowy;

pod rygorem wypowiedzenia umowy.

§ 11

Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo:

1. odstąpienia od Umowy pożyczki i odmowy uruchomienia pożyczki:
 - a) w przypadku niewypłacenia pożyczki w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia Umowy pożyczki, oraz gdy:
 - b) Pożyczkobiorca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) występuje zagrożenie upadłością Pożyczkobiorcy,
 - d) dokonano podziału bądź wszczęto likwidację Pożyczkobiorcy,
 - e) wszczęto postępowanie egzekucyjne w stosunku do Pożyczkobiorcy,
 - f) sytuacja ekonomiczno-finansowa Pożyczkobiorcy uległa zmianom, które w ocenie Pożyczkodawcy mogą wpłynąć niekorzystnie na zdolność Pożyczkobiorcy do terminowej obsługi i spłaty zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki,
 - g) Pożyczkobiorca przedstawił nieprawdziwe oświadczenia woli lub dokumenty dotyczące prowadzonej

- działalności lub sytuacji finansowo-ekonomicznej;
2. wypowiedzenia części lub całości Umowy pożyczki z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, licząc od dnia następnego po dacie skutecznego doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu Umowy pożyczki Pożyczkobiorcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,
 - b) wykorzystania pożyczki lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem,
 - c) zawieszenia działalności gospodarczej lub jej likwidacji przez Pożyczkobiorcę przed upływem okresu 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy pożyczki,
 - d) zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Pożyczkodawcy,
 - e) nieuruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową,
 - f) istotnego obniżenia realnej wartości złożonego zabezpieczenia,
 - g) utraty przedmiotu zabezpieczenia,
 - h) sprzedaży bez zgody Pożyczkodawcy majątku będącego zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
 - i) niedopełnienia przez Pożyczkobiorcę lub osobę udzielającą zabezpieczenia rzeczowego obowiązku dokonania i odnawiania ubezpieczenia majątkowego rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki,
 - j) braku możliwości ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
 - k) niespłacenia przez Pożyczkobiorcę całości albo części pożyczki lub odsetek w terminie wyznaczonym w umowie pożyczki,
 - l) podania we wniosku o udzielenie pożyczki lub dokumentach, na podstawie których udzielono pożyczki, danych niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - m) wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,
 - n) podziału, likwidacji, zagrożenia upadłością lub upadłości Pożyczkobiorcy,
 - o) gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań dotyczących monitorowania pożyczki i realizacji przedsięwzięcia, w tym nie udostępnia danych żądanych przez Pożyczkodawcę, uniemożliwia przeprowadzanie inspekcji,
 - p) zaistnienia innych okoliczności określonych w umowie pożyczki,- z zastrzeżeniem, że w przypadku zagrożenia upadłością lub upadłości Pożyczkobiorcy oraz w przypadku opisanym w ust. 2 lit. b, c - okres wypowiedzenia wynosi 7 dni kalendarzowych, a w przypadku opisanym w ust. 2 lit. l) – bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 3. Od każdej niezapłaconej w terminie raty pożyczki lub kwoty pożyczki oraz od kwoty stanowiącej niedopłatę raty pożyczki za każdy dzień opóźnienia w spłacie, naliczane i pobierane są odsetki karne od zadłużenia przeterminowanego w wysokości dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie ogłaszana jest przez Ministra Sprawiedliwości, w drodze obwieszenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
 4. W przypadku, gdy przed uruchomieniem pożyczki zmarł Pożyczkobiorca będący osobą fizyczną – Umowa pożyczki wygasa.

§ 12

Środki wpływające na spłatę należności związanych z udzieloną pożyczką, w tym z tytułu nieterminowej spłaty lub rozwiązanej Umowy pożyczki, a także środki uzyskane w wyniku działań egzekucyjnych są zaliczane na poczet spłaty zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy w kolejności szczegółowo określonej w Regulaminie.

§ 13

1. Zmiany w umowie pożyczki wymagają zgody w formie pisemnej Pożyczkodawcy oraz Pożyczkobiorcy.
2. Zmiany wprowadzane z inicjatywy Pożyczkodawcy mogą wynikać z:
 - a) Zmiany przepisów nadrzędnych,
 - b) Zmiany wiarygodności Pożyczkobiorcy,

- c) Innych przesłanek sformułowanych przez Pożyczkodawcę (np. w związku ze zmianą polityki pożyczkowej, zmianami gospodarczymi, ogólną koniunkturą itd.),
3. Przejście z trybu oprocentowania preferencyjnego na tryb oprocentowania standardowego, zmiana wysokości udzielonej pomocy de minimis oraz przedterminowa spłata pożyczki nie jest traktowane, jako zmiana umowy pożyczki.
4. Zmiany wprowadzane z inicjatywy Pożyczkobiorcy mogą dotyczyć:
 - a) Przeznaczenia pożyczki, o ile nowe przeznaczenie wpisuje się w ogólne zasady określone w Regulaminie udzielania pożyczek w ramach Funduszu Mikropożyczkowego KLON i jego zasadność została uzasadniona przez Pożyczkobiorcę w złożonym wniosku/piśmie oraz zaakceptowana przez Pożyczkodawcę.
Jeżeli zmiana przeznaczenia pożyczki wpływa na istotę przedsięwzięcia, Pożyczkodawca wymaga złożenia nowego wniosku pożyczkowego, który podlega ocenie, jak wniosek pierwotny.
Dopuszcza się możliwość zmiany przeznaczenia pożyczki do 10% jej wartości bez zgody Pożyczkodawcy, o ile zmiana jest zgodna z charakterem prowadzonej przez Pożyczkobiorcę działalności gospodarczej.
 - b) Harmonogramu zakupów, o ile nowy harmonogram nie pociąga za sobą nadmiernego wzrostu ryzyka związanego z Funduszem.
 - c) Skrócenia lub wydłużenia karencji, w zakresie do 12 miesięcy.
 - d) Skrócenia lub wydłużenia okresu pożyczki zgodnie z zasadami i warunkami udzielania pożyczek w ramach niniejszego Regulaminu. Zarówno wydłużenie, jak i skrócenie czasu trwania pożyczki powinno się wiązać z dokonaniem oceny ryzyka przez Pożyczkodawcę.

§ 14

Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Wytycznych dotyczących oznaczenia funduszy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które zamieszczone są na stronie internetowej WUP: www.wup.pl oraz zobowiązuje się podczas realizacji Funduszu przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Funduszu i jego oznaczenia, tj.:

1. Oznaczenia budynków i pomieszczeń, których jest prowadzony Fundusz,
2. Oznakowania wyposażenia i urządzeń i innych środków trwałych,
3. Informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Funduszu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Funduszu.

§ 15

W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy: UDA-POKL.06.02.00-32-118/12-00 z dnia 16.11.2012 roku ze zmianami o dofinansowanie wszystkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z niniejszej Umowy przechodzą odpowiednio na WUP lub inny podmiot wskazany przez WUP.

§ 16

Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Oświadczenia stron sporządzane w ramach niniejszej Umowy muszą mieć formę pisemną i będą kierowane na adresy podane w umowie. Korespondencję przekazaną pod ostatnio wskazany adres uważa się za skutecznie doręczoną.
2. O każdorazowej zmianie adresu Strony zobowiązują informować się pisemnie, pod rygorem przyjęcia, iż korespondencja kierowana pod ostatni znany adres wywiera skutki prawne doręczenia.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i *Regulaminu udzielania pożyczek w ramach* Funduszu Mikropożyczkowego KLON w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Pożyczkobiorca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy zapoznał się z treścią Regulaminu i uznaje go za wiążący. Jest on dostępny na stronie internetowej www.pfp.com.pl.
2. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Pożyczkodawcy.

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Pożyczkobiorcy i jeden dla Pożyczkodawcy.

Załączniki:

1. Harmonogram rzeczowo - finansowy
2. Harmonogram spłat pożyczki

.....

Pożyczkobiorca

.....

Pożyczkodawca

Podpis za Pożyczkobiorcę został złożony w mojej obecności.

.....

Podpis Oficera Pożyczkowego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Człowiek - najlepsza inwestycja

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

