

UMOWA POŻYCZKI NR %DB.numer_pozyczki%

zawarta w Szczecinie dnia %SD.data_pozyczki% pomiędzy Polską Fundacją Przedsiębiorczości z siedzibą w Szczecinie przy ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin, utworzoną zgodnie z Ustawą o fundacjach z 1984 roku, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000039918, NIP 851-22-42-911, REGON 811077420, realizującą Instrument Finansowy – Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej, zwaną dalej „Pożyczkodawcą”, w imieniu której działają:

1. %DB.przedstawiciele_funduszu,LIST\n%,

a

%DB.nazwa_firmy%, z siedzibą %DB.adres_firmy%, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w %DB.sad_rejestrujacy%, %DB.sad_rejestrujacy_numer_wydzialu% Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS %DB.krs_firmy%, NIP %DB.nip_firmy%, REGON %DB.regon_firmy%, zwaną dalej „Pożyczkobiorcą”, w imieniu której działają:

1. %DB.przedstawiciele,LIST\n%,

o następującej treści:

§ 1

Na podstawie niniejszej Umowy Pożyczki udzielana jest Pożyczka Płynnościowa dla PES w ramach zawartej z Bankiem Gospodarstwa Krajowego, zwanym dalej „BGK” lub „Menadżerem”, przez Pożyczkodawcę Umowy powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” nr 2/PPES/322/2022/III/BP/467 z dnia 6.07.2020 roku.

§ 2

- Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy – na warunkach określonych w postanowieniach Umowy Pożyczki i w „Regulaminie udzielania przez Polską Fundację Przedsiębiorczości pożyczek w ramach instrumentu finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” – Pożyczkę w kwocie %SD.kwota_pozyczki% (słownie złotych: %SD.kwota_pozyczki,CONV1%) na %SD.cel_pozyczki%, zwaną dalej „Pożyczką”, na okres do dnia %SD.data_ostatniej_raty%.
- Kwota Pożyczki niewydatkowana przez Pożyczkobiorcę w terminie określonym w § 10, oraz wydatkowana przez Pożyczkobiorcę, w całości lub w części niezgodnie z celem Pożyczki określonym w ust. 1, stanowi kwotę Pożyczki podlegającą zwrotowi przez Pożyczkobiorcę wraz z odsetkami w wysokości określonej w § 4 ust. 7 z zastrzeżeniem, że jeśli zwrot środków nie nastąpi, Pożyczkodawca

ma prawo wypowiedzieć Umowę Pożyczki w całości, przy czym Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu:

- a) niewydatkowanej części Pożyczki na rachunek nr 15 1130 1176 0020 1216 0820 0685 w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Pożyczkodawcy dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu, określonego w § 10, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany był przedstawić Pożyczkodawcy takie dokumenty, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej,
 - b) całości lub części Pożyczki wydatkowanej niezgodnie z Umową Pożyczki na rachunek nr 15 1130 1176 0020 1216 0820 0685 w ciągu 5 dni od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania Pożyczkobiorcy.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty prawidłowo wydatkowanej kwoty kapitału Pożyczki zgodnie z Umową Pożyczki oraz Harmonogramem spłaty Pożyczki będącym Załącznikiem nr 1 do Umowy Pożyczki wraz z odsetkami oraz innymi zobowiązaniami wynikającymi z Umowy Pożyczki.

§ 3

1. Kwota Pożyczki zostanie przekazana na rachunek Pożyczkobiorcy w banku **%DB.nazwa_banku_nadplaty%** nr **%DB.konto_nadplaty_klienta%** po spełnieniu warunków określonych w § 10 ust. 1. Niespełnienie przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w § 10 ust. 1 do dnia **%SD.data_waznosc_oferty%** powoduje wygaśnięcie Umowy Pożyczki.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 powyżej, jest wyodrębnionym rachunkiem bankowym otwartym w celu wypłaty pożyczki i ponoszenia wydatków w związku z realizacją celu pożyczki. Wszelkie wydatki w ramach pożyczki będą ponoszone wyłącznie z tego rachunku.

§ 4

1. Kwota wykorzystanej Pożyczki podlega co do zasady oprocentowaniu na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, w wysokości połowy stopy redyskonta weksli Narodowego Banku Polskiego w skali roku (stopa redyskonta z dnia podpisania Umowy Pożyczki, z zastrzeżeniem, iż oprocentowanie Pożyczki nie może wynosić mniej niż zero). Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi **%SD.oprocentowanie%**.
2. Oprocentowanie będzie naliczane i płatne od kwoty wykorzystanej Pożyczki w okresach miesięcznych, 20 dnia każdego miesiąca – bez wezwania. Pierwsze odsetki płatne są w dniu **%SD.pierwszy_dzien_splaty_odsetek%**.
3. Oprocentowanie Pożyczki jest naliczane od dnia wykonania przelewu z rachunku Pożyczkodawcy na rachunek, o którym mowa w § 3.

4. Dla potrzeb Umowy Pożyczki odsetki będą liczone za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania Pożyczki przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
5. W przypadku Pożyczki z oprocentowaniem preferencyjnym może występować pomoc de minimis, obliczana zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis).
6. Wartość pomocy obliczana jest przy uwzględnieniu Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z dnia 19.01.2008 r. lub komunikatu zastępującego) i dla udzielonej Pożyczki wynosi _____ złotych
(słownie złotych: _____, ___ gr).
Zmiana wartości pomocy nie wymaga zmiany Umowy Pożyczki.
7. Odsetki od kwoty Pożyczki podlegającej zwrotowi, o której mowa w § 2 ust. 2 naliczane są przez Pożyczkodawcę za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia ich zwrotu na rachunki określone w § 2 ust. 2 przy zastosowaniu oprocentowania rynkowego w wysokości %SD.oprocentowanie_rynkowe% w stosunku rocznym.

§ 5

Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- a) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
- b) istnieje co najmniej 12 miesięcy i posiada co najmniej jeden zamknięty rok obrotowy;
- c) spełnia kryterium mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- d) prowadzi działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową;
- e) nie jest wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);
- f) nie posiada zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, fundusz pracy i fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz podatków i innych należności publiczno-prawnych;
- g) nie jest podmiotem, w stosunku do których Pożyczkodawca lub osoby uprawnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w tym o

charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Umowy Pożyczki.

§ 6

1. Prawne zabezpieczenia udzielonej Pożyczki stanowią:
 - a) %DB.proponowane_zabezpieczenia,LIST\n%
2. Koszty związane z ustanowieniem i utrzymaniem do dnia spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę powyższych zabezpieczeń oraz zwolnieniem zabezpieczeń ponosi Pożyczkobiorca.
3. W razie nieustanowienia zabezpieczeń, z zastrzeżeniem § 11, Pożyczkodawca może złożyć jednostronne oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy Pożyczki.

§ 7

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do poddania się kontroli przez BGK, Instytucję Zarządzającą, lub inny uprawniony organ oraz przez Pośrednika Finansowego, który udzielił lub udzieli mu pożyczki, jak też Pośrednika Finansowego, który udzielił Pożyczkobiorcy pożyczki w ramach PO WER (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój).
2. Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli w formie pisemnej lub elektronicznej na przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej co do zasady na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Pożyczkobiorcy.
3. W przypadku stwierdzenia w toku Kontroli niepoprawnej realizacji przez Pożyczkobiorcę obowiązków wynikających z Umowy Pożyczki, Pożyczkodawca wydaje stosowne zalecenia pokontrolne wraz z podaniem terminu ich wykonania.
4. Sposób realizacji zaleceń pokontrolnych podlega niezwłocznemu monitorowaniu przez Pożyczkodawcę (nie później niż 14 dni od zapadalności zalecenia) i odbywa się w oparciu o dokumentację źródłową. Pożyczkodawca na każdym etapie weryfikacji realizacji zaleceń pokontrolnych może wezwać pisemnie Pożyczkobiorcę do przedstawienia kompleksowej informacji na temat stanu realizacji zaleceń.
5. W sytuacji gdy Pożyczkobiorca nie przystąpi do realizacji zaleceń pokontrolnych lub nie wywiąże się w sposób należyty z ich realizacji, Pożyczkodawca podejmuje niezbędne kroki (np. przeprowadzenie ponownej kontroli na miejscu realizacji inwestycji w trybie doraźnym), zgodnie z zapisami Umowy Pożyczki, mające na celu poprawną realizację zaleceń pokontrolnych oraz postanowień Umowy.

§ 8

1. Pożyczkobiorca pod rygorem wypowiedzenia Umowy Pożyczki i odpowiedzialności za powstałą z tego tytułu szkodę zobowiązuje się do:
 - a) realizowania Umowy Pożyczki z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej;
 - b) wydatkowania pożyczki wyłącznie zgodnie z celami określonymi w §7 Regulaminu udzielania przez Polską Fundację Przedsiębiorczości pożyczek w ramach instrumentu finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej
 - c) zapewnienia, że wydatkowanie środków z Pożyczki nie obejmuje żadnych działań sprzecznych z regulacjami unijnymi oraz krajowymi;
 - d) przedstawiania Pożyczkodawcy, Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji;
 - e) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z otrzymaną Pożyczką;
 - f) przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego ze środków z Pożyczki, z innymi środkami publicznymi w sposób niezgodny z mającymi zastosowanie przepisami prawa krajowego i unijnego;
 - g) do rozliczenia Pożyczki na podstawie zestawienia wydatków. Dla celów rozliczenia Pożyczki Pośrednik przyjmuje zestawienie wydatków i typuje próbę wydatków do szczegółowej weryfikacji;
 - h) przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy Pożyczki przez Pożyczkobiorcę, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy;
 - i) do udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, BGK, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Projektu, oceny skutków Projektu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu;
 - j) wykonywania wytycznych przekazanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego;
 - k) niezwłocznego powiadomienia Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach organizacyjno-prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Pożyczkodawca jest uprawniony do dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno jemu jak i Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej, bądź innemu podmiotowi wskazanemu przez Menadżera lub Instytucję Zarządzającą, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową Pożyczki.

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty kapitału Pożyczki w **%SD.ilosc_rat%** ratach wg Harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy Pożyczki.
Całkowita spłata Pożyczki nastąpi w dniu **%SD.data_splaty_kredytu%**.
2. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wpłaty całości pozostałej do spłaty kwoty Pożyczki określonej w § 2 przed terminem ustalonym w Umowie Pożyczki, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Pożyczkodawcy.
3. Za datę spłaty odsetek Pożyczki, raty Pożyczki przyjmuje się dzień uznania kwotą wierzytelności rachunku Pożyczkodawcy (konto w banku: **%SD.nazwa_banku_virtualnego%**, nr **%DB.domicyliat_funduszu%**),
z zastrzeżeniem, że data spłaty:
 - a) odsetek – nie może być wcześniejsza niż data określona w § 4 ust. 2,
 - b) kapitału – nie może być wcześniejsza niż data określona w ust. 1.Zastrzeżenia powyższe nie dotyczą spłaty, o której mowa w ust. 2.
4. W przypadku, gdy dzień spłaty odsetek, Pożyczki, raty Pożyczki przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Pożyczkobiorca zapewni środki na rachunku Pożyczkodawcy w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień przypadający do spłaty.
5. W przypadku wystąpienia nadpłaty (spłata jest większa od wymaganej kwoty bądź nastąpi przed wymaganym terminem), z zastrzeżeniem ust. 2, pozostaje ona nieoprocentowana i zostanie rozliczona w terminie najbliższej wymaganej spłaty. Pożyczkodawca może zwrócić nadpłatę powstałą w trakcie okresu spłat Pożyczki na pisemne żądanie Pożyczkobiorcy, na wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek.
6. Po całkowitej spłacie Pożyczki, w przypadku nadpłaty w wysokości przekraczającej trzykrotny koszt wysłania listu poleconego, Pożyczkodawca w terminie 14 dni zwróci nadpłatę Pożyczkobiorcy na jego rachunek: **%DB.nazwa_banku_nadplaty%**, nr **%DB.konto_nadplaty_klienta%**.
7. Nadpłata lub niedopłata, której wysokość nie przekracza wartości trzykrotnego kosztu wysłania listu poleconego, nie będzie rozliczana.
8. Pożyczkodawca nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy prześle Pożyczkobiorcy pisemną informację dotyczącą aktualnego stanu zobowiązań wobec Pożyczkodawcy z tytułu Umowy Pożyczki.

9. Jeżeli występuje kwota podlegająca zwrotowi, o której mowa w § 2 ust. 2, Pożyczkobiorca spłaca Pożyczkę w terminach określonych w ust. 1 i kwotach ustalonych przez Pożyczkodawcę, nie wyższych niż określone w ust. 1, a zmiany te będą obowiązywać po jednostronnym pisemnym oświadczeniu Pożyczkodawcy, zawierającym nowy harmonogram spłaty Pożyczki i nie wymagają zmiany Umowy Pożyczki, w tym Załącznika nr 1 do Umowy Pożyczki, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.

§ 10

Inne warunki:

1. %DB.warunki_dodatkowe,LIST\n%
2. Pożyczkobiorca w terminie do 180 dni od dnia wypłaty kwoty Pożyczki zobowiązany jest do:
 - a) wydatkowania środków Pożyczki zgodnie z celem jej udzielenia,
 - b) przedstawienia Pożyczkodawcy zestawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków z Pożyczki wg. wzoru określonego przez Pożyczkodawcę wraz z oświadczeniem, że wydatki wskazane w zestawieniu nie zostały pokryte ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej oraz zobowiązaniem do przechowywania dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w zestawieniu oraz ich przedstawienia do weryfikacji w trakcie kontroli krzyżowej lub w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości,
 - c) oznaczenia oryginałów dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków z Pożyczki informacją źródle pochodzenia środków w brzmieniu: „Wydatek opłacony ze środków uzyskanych w ramach Projektu Pożyczki Płynnościowej dla PES na podstawie Umowy Pożyczki nr %DB.numer_pożyczki% z dnia %SD.data_pożyczki% zawartej z Pośrednikiem Finansowym – Polską Fundacją Przedsiębiorczości”,

W przypadku niespełnienia powyższych warunków, Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę Pożyczki na warunkach, o których mowa w § 11.

§ 11

Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo:

1. odstąpienia od Umowy Pożyczki i odmowy uruchomienia Pożyczki:
 - a) w przypadku niewypłacenia jakiegokolwiek kwoty Pożyczki w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy Pożyczki,oraz gdy w terminie 3 miesięcy od uruchomienia Pożyczki:
 - b) Pożyczkobiorca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) występuje zagrożenie upadłością Pożyczkobiorcy,

- d) dokonano podziału bądź wszczęto likwidację Pożyczkobiorcy,
 - e) wszczęto postępowanie egzekucyjne w stosunku do Pożyczkobiorcy,
 - f) sytuacja ekonomiczno-finansowa Pożyczkobiorcy uległa zmianom, które w ocenie Pożyczkodawcy mogą wpłynąć niekorzystnie na zdolność Pożyczkobiorcy do terminowej obsługi i spłaty zadłużenia z tytułu udzielonej Pożyczki,
 - g) Pożyczkobiorca przedstawił nieprawdziwe oświadczenia woli lub dokumenty dotyczące prowadzonej działalności lub sytuacji finansowo-ekonomicznej, lub dotyczące ustanowionych zabezpieczeń, w tym udzielanych przez osoby trzecie, albo nieprawdziwe dokumenty, które były podstawą do wypłacenia Pożyczki;
2. wypowiedzenia części lub całości Umowy Pożyczki z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w szczególności w następujących przypadkach:
- a) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej Pożyczkobiorcy w sposób zagrażający terminowej spłacie Pożyczki i odsetek,
 - b) wykorzystania Pożyczki lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem,
 - c) zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Pożyczkodawcy,
 - d) nieuruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą Umową Pożyczki,
 - e) istotnego obniżenia realnej wartości złożonego prawnego zabezpieczenia,
 - f) utraty przedmiotu prawnego zabezpieczenia,
 - g) niedopełnienia przez Pożyczkobiorcę lub osobę udzielającą zabezpieczenia rzeczowego obowiązku dokonania i odnawiania ubezpieczenia majątkowego rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty Pożyczki,
 - h) niespłacenia przez Pożyczkobiorcę całości albo części Pożyczki w terminie wyznaczonym w Umowie Pożyczki,
 - i) podania we wniosku o udzielenie Pożyczki lub dokumentach, na podstawie których udzielono Pożyczki, danych niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym, lub dotyczących ustanowionych zabezpieczeń w tym udzielanych przez osoby trzecie, albo przedstawienia nieprawdziwych dokumentów, które były podstawą do wypłacenia Pożyczki,
 - j) wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy przez innych wierzycieli,
 - k) podziału, likwidacji, zagrożenia upadłością lub upadłości Pożyczkobiorcy,
 - l) gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań dotyczących monitorowania Pożyczki i realizacji przedsięwzięcia, w tym nie udostępnia danych żądanych przez Pożyczkodawcę, uniemożliwia przeprowadzanie kontroli, o których mowa w § 7,
 - m) gdy Pożyczkobiorca nie będzie wykonywał zaleceń pokontrolnych lub nie wykona ich należycie,

- n) gdy Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z zobowiązań określonych w § 17 a dotyczących Ustawy AML,
 - o) niespełnienia przez Pożyczkobiorcę innych obowiązków zawartych w Umowie Pożyczki,
 - p) – z zastrzeżeniem, że w przypadku zagrożenia upadłością lub upadłości Pożyczkobiorcy okres wypowiedzenia wynosi 7 dni, a w przypadku opisanym w ust. 2 pkt b), i) oraz m) – bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Kwoty zadłużenia powstałego w wyniku niespłacenia całości lub części Pożyczki w terminach wymienionych w § 9 podlegają oprocentowaniu na rzecz Pożyczkodawcy w wysokości dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie ogłaszana jest przez Ministra Sprawiedliwości, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
4. W przypadku, gdy przed uruchomieniem Pożyczki zmarł Pożyczkobiorca będący osobą fizyczną – Umowa Pożyczki wygasa.

§ 12

Środki wpływające na spłatę należności związanych z udzieloną Pożyczką, w tym z tytułu nieterminowej spłaty lub wypowiedzianej Umowy Pożyczki, a także środki uzyskane w wyniku działań egzekucyjnych są zaliczane na poczet spłaty zadłużenia Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy w kolejności szczegółowo określonej w Regulaminie udzielania przez Polską Fundację Przedsiębiorczości pożyczek w ramach instrumentu finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej.

§ 13

1. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości iż:
- a) w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” wiążącej Pożyczkodawcę z BGK lub Umowy z Instytucją Zarządzającą (minister właściwy ds. rozwoju regionalnego), wszystkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z Umowy Pożyczki przechodzą, odpowiednio, na BGK lub inny podmiot wskazany przez BGK, Instytucję Zarządzającą lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Zarządzającą;
 - b) w przypadku wystąpienia Nieprawidłowości na poziomie Pośrednika Finansowego lub rozwiązania Umowy powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na BGK lub inny podmiot przez niego wskazany

2. Pożyczkobiorca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na przepisanie lub przeniesienie (oraz zwrotne przepisanie lub przeniesienie) przez Pożyczkodawcę na rzecz BGK (lub na rzecz wskazanego przez BGK następcy Pożyczkodawcy), wszystkich praw i obowiązków Pośrednika Finansowego wynikających z wszelkich Umów Pożyczek lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenie, w sposób bezwarunkowy (chyba, że BGK wskaże takie warunki) oraz bez konieczności uzyskania zgody Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu, który udzielił zabezpieczenia.

§ 14

Zmiana warunków Umowy Pożyczki wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Pożyczkobiorca będący osobą fizyczną, a także osoby fizyczne działające w imieniu Pożyczkobiorcy instytucjonalnego oświadczają, że zapoznali się z informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych, stanowiącymi Załącznik nr 4 do wniosku o Pożyczkę i przyjmują do wiadomości, że ich dane będą przetwarzane przez Pożyczkodawcę, BGK, Instytucję Zarządzającą oraz przez organy administracji publicznej w celach i na zasadach określonych w przekazanej klauzuli informacyjnej.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie BGK oraz innym podmiotom, w szczególności, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, zgodnie z Umową Pożyczki, Umową powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” i przepisami prawa na zasadach określonych w oświadczeniu o zgodzie na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, którą to zgodę Pożyczkobiorca przedstawia wraz z wnioskiem o Pożyczkę.
3. Pożyczkodawca przetwarza dane osobowe oraz dane objęte tajemnicą bankową w zakresie objętym Porozumieniem w sprawie powierzenia Pośrednikowi Finansowemu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej”, w tym w szczególności w zakresie niezbędnym dla realizacji Operacji, Umowy o Finansowaniu i Projektu oraz w zakresie wskazanym w Umowie powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” i Umowie Pożyczki, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4.5.2016) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o

ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1781 ze zm.), a nadto ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm).

4. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na wykorzystanie przez Pożyczkodawcę, Menadżera i Instytucję Zarządzającą swoich danych teleadresowych na potrzeby promocji i informacji.
5. Administratorem danych osobowych uzyskanych od Pożyczkobiorcy jest Bank Gospodarstwa Krajowego, a ten na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia Pośrednikowi Finansowemu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy powierzenia i zarządzania środkami funduszu pożyczkowego w ramach programu „Pożyczka płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej” powierzył je Pożyczkodawcy.
6. Szczegółowe informacje na temat podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych, celów przetwarzania, zakresu przetwarzanych danych oraz pozostałe informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przez przepisy art. 13 i 14 RODO, znajdują się w Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 4 do Wniosku o pożyczkę).
7. Przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych, o których mowa w Umowie Pożyczki dokonywane jest dla celów związanych z realizacją Projektu oraz Umowy Pożyczki, w tym na potrzeby monitorowania oraz ewaluacji Programu.
8. Pożyczkobiorca oświadcza, iż został poinformowany, iż ma prawo do dostępu do treści swoich danych, do ich poprawiania oraz, iż podanie danych jest dobrowolne. Jednocześnie oświadcza, że jest świadomy, iż odmowa podania danych może prowadzić do braku możliwości otrzymania wsparcia ze środków Instrumentu Finansowego – Pożyczka Płynnościowa dla PES

§ 16

1. Zgodnie z wymogami wynikającymi z Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, zwanej dalej „Ustawą AML”, Pożyczkodawca w stosunku do każdego z podmiotów, z którym nawiązuje stosunki gospodarcze, w tym udziela pożyczkę, przeprowadza wewnętrzną procedurę weryfikacji i identyfikacji oraz ocenę ryzyka związanego z działalnością potencjalnego Pożyczkobiorcy.
2. W celu umożliwienia przeprowadzenia powyższej weryfikacji i identyfikacji Wnioskodawca wraz z wnioskiem o pożyczkę przedstawia oświadczenie wg. wzoru udostępnionego przez Fundację na jej stronie internetowej, zwane dalej „Oświadczeniem AML” dotyczące Beneficjentów Rzeczywistych oraz Reprezentantów oraz dokumenty, które umożliwią zastosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa finansowego, zgodnie z art. 34 Ustawy AML.

3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości o wszelkich zmianach danych podanych w Oświadczeniu AML.
4. Pożyczkobiorca zgodnie z Ustawą AML zobowiązany jest do aktualizacji Oświadczenia AML w okresach i terminach ustalonych w Umowie Pożyczki bądź na żądanie Pożyczkodawcy, gdy jest ono uzasadnione okolicznościami określonymi w art. 27 ust. 3 i art. 35 ust. 2 Ustawy AML. Brak aktualizacji przez Pożyczkobiorcę Oświadczenia AML w okresach i terminach ustalonych w Umowie Pożyczki bądź uniemożliwienie Fundacji zastosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa finansowego, w tym nieprzedstawienie niezbędnych dokumentów, zgodnie z art. 34 Ustawy AML, może stanowić podstawę do wypowiedzenia przez Fundację Umowy Pożyczki na zasadach określonych w § 11.

§ 17

1. Oświadczenia stron sporządzane w ramach Umowy Pożyczki muszą mieć formę pisemną i będą kierowane na adresy podane w Umowie Pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 3. Korespondencja przekazana pod ostatnio wskazany adres Pożyczkobiorcy niewpisanego do rejestru sądowego stwarza domniemanie doręczenia adresatowi.
2. O każdorazowej zmianie adresów Strony są zobowiązane informować się pisemnie, pod rygorem przyjęcia, iż korespondencja kierowana pod ostatnio wskazany adres Pożyczkobiorcy niewpisanego do rejestru sądowego stwarza domniemanie doręczenia adresatowi.
3. Pożyczkobiorca w zakresie czynności opisanych w § 7 akceptuje przesyłanie przez Pożyczkodawcę korespondencji pisemnej w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez niego we wniosku o Pożyczkę. Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże się z ryzykiem, które Pożyczkobiorca akceptuje.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie Pożyczki mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Regulaminu udzielania przez Polską Fundację Przedsiębiorczości pożyczek w ramach instrumentu finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej. Pożyczkobiorca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z Regulamin udzielania przez Polską Fundację Przedsiębiorczości pożyczek w ramach instrumentu finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej i uznaje go za wiążący. Jest on dostępny na stronie internetowej www.pfp.com.pl.
2. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygania sporów powstałych na tle Umowy Pożyczki jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Pożyczkodawcy.

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Pożyczkobiorcy i jeden dla Pożyczkodawcy.

Pożyczkobiorca

Pożyczkodawca

odpisy za Pożyczkobiorcę zostały złożone w mojej obecności.

.....
Podpis Specjalisty Pożyczkowego

Załącznik nr 1 do Umowy Pożyczki nr %DB.numer_pożyczki% z dnia %SD.data_pożyczki%

Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty kapitału Pożyczki w %SD.ilosc_rat% ratach:

Lp.	Data	Kwota	Lp.	Data	Kwota
-----	------	-------	-----	------	-------

1. %SD.terminy_splat_kwota,LIST\n%

Całkowita spłata Pożyczki nastąpi w dniu %SD.data_splaty_kredytu%.

Pożyczkobiorca

Pożyczkodawca

