

# Specjalista ds. księgowości

Miejsce pracy: Szczecin  
Region: zachodniopomorskie

## Opis stanowiska

- nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych w systemie elektronicznym,
- dekretacja dokumentów księgowo-finansowych,
- uzgadnianie sald kont bilansowych,
- sporządzanie analiz, zestawień, sprawozdań i raportów na potrzeby wewnętrzne oraz instytucji zewnętrznych,
- rozliczanie projektów unijnych,
- przygotowywanie sprawozdań związanych z realizacją projektów unijnych,
- obsługa zewnętrznych platform internetowych związanych z realizacją projektów unijnych,
- aktywny udział w procesie zamknięcia miesiąca i roku,
- archiwizowanie dokumentów,
- współpraca z innymi członkami zespołu księgowego,
- udział w procesie potwierdzania sald z kontrahentami Fundacji,
- prowadzenie rozliczeń pieniężnych związanych ze spłatami pożyczek,
- obsługa systemów bankowości elektronicznej,
- bieżąca współpraca z bankami.

## Wymagania

- wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości lub podatków (dopuszczalne licencjackie lub średnie),
- min. 2-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku,
- praktyczna znajomość ustawy o rachunkowości, podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o podatku od towarów i usług,
- znajomość MS Office (ze szczególnym uwzględnieniem MS Excel),
- samodzielność, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność obsługi systemów finansowo-księgowych oraz systemów bankowości elektronicznej,
- dodatkowym atutem będzie znajomość systemu finansowo-księgowego Symfonia Finanse i księgowość,
- umiejętność dobrej organizacji i planowania własnej pracy

## Oferujemy

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- atrakcyjne systemy motywacyjne,
- przyjazne środowisko pracy,
- prywatną opiekę medyczną,
- dofinansowanie do wypoczynku,
- dużą samodzielność i możliwość rozwoju zawodowego,
- ciekawą i stabilną pracę,
- możliwość uczestniczenia w rozwoju firmy i umacnianiu jej pozycji na rynku.