



Szczecin, dn. 05.03.2025

Zapytanie ofertowe nr 1/DWS/2025

Szanowni Państwo,

Polska Fundacja Przedsiębiorczości realizując projekt HoReCa POMORZE oraz instrumenty finansowe i projekty, w tym projekty objęte Inicjatywą Jeremie, współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa, w ramach perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2007 – 2013, 2014 – 2020, 2021-2027, zwraca się o przygotowanie oferty zgodnie z poniższą specyfikacją:

Przedmiot zamówienia Zakres usługi/zakupu	Wybór wykonawcy do przeprowadzenia szkolenia z zakresu doskonalenia bezpiecznej techniki jazdy dla pracowników Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości.
Informacje dodatkowe	<p>Liczba uczestników: 46.</p> <p>Liczba uczestników może się zmienić w zależności od ostatecznych ustaleń, dlatego prosimy o uwzględnienie elastyczności w ofercie. Ostateczna liczba uczestników zostanie potwierdzona przez Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed datą szkolenia.</p> <p>Szkolenie odbędzie się w formie jednodniowej.</p> <p>Wymagania dotyczące bezpieczeństwa</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa uczestników szkolenia, zarówno w części teoretycznej, jak i praktycznej:</p> <ul style="list-style-type: none">• Szkolenie praktyczne: Ćwiczenia muszą odbywać się na odpowiednich placach manewrowych, które zapewniają bezpieczne warunki do nauki i ćwiczeń.• Sprzęt: Pojazdy wykorzystywane do ćwiczeń muszą być w pełni sprawne technicznie, spełniać normy bezpieczeństwa i być dostosowane do przeprowadzania szkoleń z zakresu bezpiecznej techniki jazdy.• Ubezpieczenie: Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego

	<p>ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) na czas trwania szkolenia, obejmującego zarówno część teoretyczną, jak i praktyczną. Ubezpieczenie musi obejmować również ewentualne szkody wyrządzone w trakcie ćwiczeń praktycznych, w tym uszkodzenie mienia oraz wypadki losowe.</p> <p>Uczestnicy szkolenia powinni dostać po ukończeniu szkolenia zaświadczenie o jego ukończeniu.</p> <p>Postanowienia ogólne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. • Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania ofertowego. • Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Oferta	<p><u>Oferta musi być sporządzona poprzez wypełnienie METRYCZKI (ZAŁĄCZNIK NR 1) zgodnie ze wzorem u musi zawierać:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokładny opis oferowanego szkolenia, w tym szczegółowy program szkolenia (część teoretyczna i praktyczna). • Informacje o lokalizacji szkolenia. • Harmonogram możliwych terminów jednodniowego szkolenia (proponowane terminy: 22 lub 29 maja 2025 r.). • Informacje o instruktorach prowadzących szkolenie (w tym ich doświadczenie, certyfikaty, uprawnienia). • Informacje dotyczące bezpieczeństwa podczas szkolenia. • Informacje o dostępnych pojazdach do ćwiczeń oraz ich specyfikacji. • Cena brutto za przygotowanie i realizację szkolenia. • Warunki płatności. • Warunki rezygnacji z umowy i anulowania szkolenia, jeśli zajdzie taka potrzeba. • Informacje o ubezpieczeniu. <p>Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) na czas trwania szkolenia. Oferta powinna zawierać dokumenty potwierdzające posiadanie tego ubezpieczenia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informacje o cateringu podczas szkolenia (np. obiad, kawa, herbata, woda) • Informacje o zaświadczeniu ukończeniu szkolenia. • Informacje o kosztach dodatkowych. • Informacje o dostępnych obiektach noclegowych w pobliżu ośrodka szkoleniowego (nazwy, adresy najbliższych obiektów). • Przykładowe rekomendacje (max. 3). • Czas związania ofertą. • Opis doświadczenia w działalności. • Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Polską Fundacją Przedsiębiorczości (załącznik nr 2). • Oświadczenie o braku powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania podmiotów i osób, które wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej (załącznik nr 3). • Oświadczenie dostawcy usługi (załącznik nr 4). • Dokument lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego prawo do składania oświadczeń w imieniu Oferenta (np. odpis z KRS lub informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Centralnej Informacji KRS, wydruk wpisu w CEIDG, itp.).
Forma płatności	Przelew w terminie 7 lub 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
Termin nadsyłania ofert	<p>Podpisane oferty przez upoważnione osoby wraz z załącznikami należy przesyłać do 13.03.2025 (decyduje data wpływu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • pocztą elektroniczną na adres i.baszton@pfp.com.pl • osobiście lub listownie na adres ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin. <p>W przypadku wysyłania ofert za pomocą poczty elektronicznej, sporządzoną ofertę należy podpisać elektronicznie lub, jeśli brak jest podpisu elektronicznego, wydrukować, podpisać, zeskanować i wysłać jako załącznik do maila.</p>

Kryteria wyboru	<p><u>Kryteria formalne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Termin nadeśnięcia ofert. - Zgodność oferty z zapytaniem ofertowym (m.in. metryczka wraz załącznikami). <p><u>Kryteria merytoryczne (wagi):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Program szkolenia i termin – 40% <p>Ocena zostanie dokonana przez komisję, która oceni atrakcyjność programu i dopasowanie terminu do zaproponowanego w zapytaniu ofertowym w skali od 0-40 pkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cena – 40 % <p>Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT i wszelkie inne koszty, których poniesienie okaże się konieczne w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:</p> $C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 40 \text{ pkt.}$ <ul style="list-style-type: none"> - Dotychczasowe doświadczenie i rekomendacje – 20% <p>Ocena zostanie dokonana przez komisję, która oceni doświadczenie i rekomendacje w skali od 0-30 pkt.</p> <p>Maksymalna ilość punktów do uzyskania - 100 pkt.</p> <p>Niespełnienie kryteriów formalnych skutkuje odrzuceniem oferty.</p>
Zleceniodawca	<p>Polska Fundacja Przedsiębiorczości ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin NIP 851-22-42-911</p>

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Izabelą Basztoń, tel. 888 882 705; 91 428 36 55;
e-mail: i.baszton@pfp.com.pl.